Verbale Consiglio del 20/07/2026

Presenti: Federico Maetzke, Luca Bartoli, Alessio Santosuosso, Luca Biagiola, Francesco Papi, Benedetta Gori e Alessandra Pacini

Assenti: Nessuno

La seduta si svolge da remoto con collegamento telematico. Il Consiglio riprende la trattazione di alcuni argomenti già emersi nella seduta precedente del 15/06/2026, in particolare in merito all'accesso ai portali istituzionali e alla questione della sede.

ODG 1 Accesso al Cassetto Fiscale dell'Ordine, PagoPA e piattaforma Namirial

Il Consiglio verifica che l'incarico di gestore per l'accesso al Cassetto Fiscale dell'Ordine sull'area riservata dell'Agenzia delle Entrate, richiesto a Davide Pozzi, risulta attivo. Nel corso della seduta si effettua una verifica pratica in condivisione schermo, riscontrando alcune difficoltà di navigazione nel portale. Si conviene che Luca Bartoli richiederà a Davide Pozzi l'autorizzazione ad accedere direttamente al Cassetto Fiscale e, se possibile, anche al portale PagoPA, al momento non raggiungibile da alcun consigliere autorizzato.

ODG 2 Questione della Sede dell'Ordine e Contratto di Locazione

Il Presidente Federico Maetzke aggiorna il consiglio sui contatti avuti con la nuova proprietà dell'immobile ("American Clothing S.r.l."), la quale ha confermato di aver acquisito la proprietà con atto notarile del 22/11/2022, con riserva di proprietà. Dalla verifica dei bilanci risulta che l'Ordine non ha più corrisposto canoni di locazione dal 2023: l'ultimo pagamento rintracciato, riferito all'annualità 2022, risulta effettuato in data 11/01/2023 per un importo di € 3.547,50 in favore della precedente proprietà "Maba S.r.l.". Ne consegue un debito stimato per le annualità 2023-2024-2025-2026, pari a circa € 8.500.

Il Consiglio conferma il seguente orientamento:

- richiedere un incontro alla nuova proprietà per verificare gli importi effettivamente dovuti e concordare una chiusura bonaria e forfettaria del pregresso, con pagamento in un'unica soluzione;
- comunicare formalmente la volontà dell'Ordine di recedere dal contratto, evidenziando che eventuali responsabilità per la mancata registrazione/voltura del contratto di locazione ricadono sulla proprietà;
- partecipare all'incontro con il Presidente, il Vicepresidente Luca Bartoli e Francesco Papi, per gli aspetti contrattuali.

Viene inoltre riferita la disponibilità di una possibile soluzione alternativa temporanea, individuata dal Dott. Mori (una stanza/sede condivisa in centro, zona Piazza Duomo), da verificare al suo rientro, previsto per fine luglio.

ODG 3 Rapporti con il Comune di Prato

Il Presidente riferisce che il Comune di Prato ha risposto positivamente, seppur informalmente, alla richiesta di incontro con l'Assessore e lo staff dell'Ufficio Verde, restando in attesa della definizione di una data. Il Consiglio esprime la preferenza per un incontro entro fine luglio, per evitare la sospensione feriale di agosto; in subordine, l'incontro sarà fissato ai primi di settembre. Luca Bartoli si incarica di sollecitare informalmente il Comune in tal senso.

ODG 4 Scadenza ANAC

Viene ricordata la scadenza del 31 luglio 2026 per l'invio delle attestazioni OIV/ANAC sul portale ANAC.

ODG 5 Varie ed eventuali

Il Presidente chiede ai consiglieri se vi siano ulteriori questioni da trattare; i presenti confermano di non avere altro da aggiungere. Il Consiglio si chiude alle ore 19.15.

Il Presidente **Il Segretario**
Federico Maetzke **Alessio Santosuosso**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 d.l. 39/93