



Verbale Consiglio del 02/03/2026

Presenti: Federico Maetzke, Luca Bartoli, Alessio Santosuosso, Luca Biagiola, Francesco Papi, Benedetta Gori e Alessandra Pacini.

Assenti: Nessuno

La seduta si svolge da remoto con collegamento gmeet. Il presidente constatata la legittimità del consiglio passa alla lettura degli argomenti all'OdG ed inizia la loro trattazione.

ODG 1: Verifica regolarità obbligo formativo e approvazione piano formativo 2026

La dottoressa Benedetta Gori ha illustrato al consiglio la situazione relativa alla regolarità formativa tramite condivisione della pagina specifica sul SIDAF che riportava gli iscritti irregolari. La situazione vede come irregolari il dott. Maurizio Cocchi (-0,375 CFP), Stefano Lucchetti (-0,815 CFP) ed Ernesto Milanese.

Il consiglio invita il segretario a comunicare la situazione al presidente del consiglio di disciplina per mezzo pec.

Inoltre, la dott.ssa Gori illustra al consiglio il piano formativo 2026.

Delibera n. 07/2026

Preso atto di quanto esposto dalla dott.ssa Gori, il consiglio approva e delibera il piano formativo 2026.

ODG- 2 Aggiornamento situazione quote associative 2026

Il tesoriere Biagiola prende la parola per informare il consiglio sullo stato attuale delle quote. Per l'anno 2025, risulta ancora moroso per l'intera quota maggiorata pari ad € 250,00 il collega Scarpelli Nicola. Il presidente fa presente che il collega è in ritardo con il pagamento della quota annuale di oltre 1 anno rispetto alla scadenza originaria del pagamento stesso, e quindi il 28/02/2026, pertanto è obbligo del Consiglio adire provvedimenti disciplinari e invita i presenti a valutare la situazione e deliberare in merito. Dopo breve discussione il consiglio decide di avviare il procedimento disciplinare.

Per le quote 2026, ad oggi risultano morosi i colleghi Alderighi Federico, Santoro Elena, Pozzi David, Londi Guglielmo, Gori Eleonora, Ciolini Nicola, Bini Stefano, Biancalani Caterina e Scarpelli Nicola. Il presidente, in accordo con i membri del consiglio, comunica al tesoriere e al segretario di procedere con l'invio per mezzo pec del nuovo bollettino con l'aggiunta della



morosità.

ODG- 3 Approvazione bilancio consuntivo 2025 e preventivo 2026

Il presidente invia il tesoriere ad illustrare il bilancio consuntivo 2025 che sappiamo viene elaborato per cassa (cioè entrate ed uscite effettivamente verificatesi nell'annata di riferimento).

SALDO INIZIALE

	<u>Euro</u>
Conto corrente	14.257,97 €
cassa contanti	165,32 €
Totale disponibilità al 01/01/2025	14.423,29 €

ENTRATE

	<u>Euro</u>
Quote annuali	8.440,00 €
More su quote annuali	360,00 €
Quote nuovi iscritti	- €
Crediti esigibili (quote 2024 riscosse nel 2025)	1.430,00 €
Sorni	186,97 €
Totale	10.416,97 €

USCITE

	<u>Euro</u>
Quote Federazione	708,00 €
Quota Conaf	3.245,00 €
aruba	70,75 €
Affitto sede	- €
Assemblea annuale	100,00 €
telefono	299,40 €
Cesip	400,00 €
spese bancarie	150,44 €
Rimborsi spesa attività istituzionale	1.979,46 €
F24	292,69 €
Bolli e imposte	99,90 €
web privacy	185,50 €
PagoPA	79,00 €
Donazioni	- €
Namirial (fatturazione elettronica)	255,50 €



Totale	7.865,64 €
DISAVANZO DA BILANCIO 2025	2.551,33 €
Totale disponibilità al 01/01/2025	14.423,29 €
di cui in cassa	165,32 €
di cui su conto corrente	14.257,97 €
Totale disponibilità al 01/01/2026	16.974,62 €
di cui in cassa	165,32 €
di cui su conto corrente	16.809,30 €

Delibera n. 08/2026

Il consiglio, all'unanimità approva il bilancio consuntivo 2025.

Il presidente passa adesso all'illustrazione del bilancio preventivo 2026. Le entrate previste ammontano a 10.010,00 euro, costituite da 37 quote intere, 20 quote ridotte e le quote ancora da incassare 2025. Le Uscite assommano ad € 10.010,00, e sono articolate come indicato nel prospetto di seguito:



Ministero della Giustizia

USCITE

Euro

Quote Federazione 2026	708,00 €
Cesip	- €
Quota Conaf	3.480,00 €
Affitto sede	2.112,04 €
Spese telefono (Tiscali)	400,00 €
canone procedura web privacy	250,00 €
Namirial	400,00 €
Rinnovo dominio e spazio internet (aruba)	100,00 €
Rimborsi spesa attività istituzionale	1.000,00 €
Rimborsi spesa diversi	299,96 €
Cancelleria + Posta + Timbri	200,00 €
Spese bancarie	200,00 €
Bolli e imposte	150,00 €
Contributo Federazione piano comunicazione	- €
Assicurazione consiglio e consiglio di disciplina	610,00 €
Canone PagoPA	100,00 €
Totale	10.010,00 €

0

Il presidente informa il consiglio che la federazione prevede la formalizzazione di un'assicurazione per cause legali per gli ordini territoriale regionali e loro consigli di disciplina in modo da tutelare maggiormente la propria attività. Si prevede una spesa in funzione del numero di iscritti che dovrebbe ammontare a circa 610,00€.

Le spese relative all'anno 2024 ma non sostenute al 31/12 vanno ad alimentare il fondo di accantonamento.

Si passa quindi all'approvazione del bilancio preventivo 2026.

Delibera n. 09/2026

Il consiglio, all'unanimità approva il bilancio preventivo 2026.



ODG- 4 Aggiornamento nuova sede

Il presidente chiede al responsabile della privacy dott. Papi se ci sono stati sviluppi su questo aspetto, il collega riferisce che non è stata ricevuta risposta in merito. Per questo si procederà a ricontattare il consigliere CONAF dott. Gianluca Buemi.

Il vicepresidente ricorda al consiglio che la decisione finale di cambiare la sede dell'Ordine spetterà all'assemblea.

ODG- 5 Convocazione assemblea degli iscritti

Il presidente ricorda che di norma è debito convocare l'assemblea annuale degli iscritti per l'approvazione del bilancio consuntivo 2025 e preventivo 2026, l'approvazione del piano formativo e altre questioni che verranno poste all'Ordine del Giorno. Propone che l'assemblea venga indetta in prima convocazione al 27/03 (in aderenza all'art.17 della L 3/79), mentre per la seconda convocazione, dopo una breve discussione fra i presenti, propone la data del 15 Maggio presso la saletta del Frantoio della Val di Bisenzio; la serata, come al solito, si articolerà in un primo momento assembleare per discutere gli argomenti all'Ordine del Giorno orientativamente dalle 18,00 alle 20,00, cui seguirà la cena a menù fisso presso lo stesso Frantoio ed un momento formativo dopocena. I presenti dopo breve discussione deliberano quanto segue:

Delibera n. 10/2026

È convocata l'assemblea ordinaria degli iscritti all'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali di Prato per il giorno 27/03/2026 in prima convocazione alle ore 6,00 presso la sede di Prato, Via Renzo Gori n. 15 ed occorrendo in seconda convocazione per il giorno 15/05/2026 alle ore 18,00 presso il Frantoio della Val di Bisenzio, ubicato a Vaiano (PO) Via delle Fornaci con il seguente OdG

Bilancio consuntivo anno 2025

Bilancio preventivo anno 2026

Varie ed eventuali

Oltre alle eventuali altre questioni che nel frattempo dovessero emergere da discutere.



ORDINE
DEI DOTTORI AGRONOMI
E DEI DOTTORI FORESTALI
DELLA PROVINCIA DI PRATO



Ministero della Giustizia

ODG- 6 Varie ed eventuali.

Il vicepresidente chiede di prendere la parola per comunicare la volontà del responsabile del sito dott. Fontanive di cedere la carica a un altro collega che si ritiene disponibile per portare avanti questa attività. Il consiglio prende atto della volontà del collega Fontanive e si impegnerà nel cercare una nuova figura interna.

Il presidente chiede ai consiglieri se ci sono altre questioni all'ordine del giorno e i presenti dicono di non avere altri aspetti da illustrare. Il consiglio si chiude alle ore 19.45.

Il Presidente

Federico Maetzke

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 d.l.
39/93*



Il Segretario

Alessio Santosuosso

Via Renzo Gori 15 - 59100 PRATO - p.i. 92050970489

e-mail: agronomiforestali.po@gmail.com – pec: protocollo.odaf.prato@conafpec.it